

পত্র-গ্রহণ
গ্রহণ সংখ্যা.....
তারিখ.....

“শেখ হাসিনার দর্শন
সব মানুষের উন্নয়ন”

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি মন্ত্রণালয়
অধিশাখা-৩
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা-১০০০।
Web: www.most.gov.bd

১৯ আষাঢ় ১৪২৬

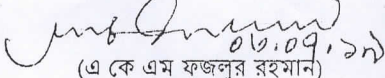
নং-৩৯.০০.০০০০.০০৩.২৭.০১৬.১৮-৪৮৪

তারিখ: -----

০৩ জুলাই ২০১৯

সভার নোটিস

২০১৮-১৯ অর্থবছরে জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনার ৪র্থ ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন প্রস্তুতের লক্ষ্যে নৈতিকতা কমিটির সভা আগামী ১১ জুলাই ২০১৯ তারিখ সকাল ১০:০০ টায় সচিব মহোদয়ের সভাপতিত্বে মন্ত্রণালয়ের সভাকক্ষে (কক্ষ নং-৯০৩, ভবন নং-৬) অনুষ্ঠিত হবে। উক্ত সভায় সংশ্লিষ্ট সকলকে যথাসময়ে উপস্থিত থাকার জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।


(এ কে এম ফজলুর রহমান)

উপসচিব

ফোন: ৯৫৫৫০১১

e-mail: section3@most.gov.bd

বিতরণ: (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়)

- ১। অতিরিক্ত সচিব (সকল) বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ২। চেয়ারম্যান, বাংলাদেশ পরমাণু শক্তি কমিশন, শের-ই-বাংলা নগর, আগারগাঁও, ঢাকা
- ৩। চেয়ারম্যান, বাংলাদেশ বিজ্ঞান ও শিল্প গবেষণা পরিষদ (বিসিএসআইআর), ঢাকা
- ৪। চেয়ারম্যান, বাংলাদেশ পরমাণু শক্তি নিয়ন্ত্রণ কর্তৃপক্ষ, শের-ই-বাংলা নগর, আগারগাঁও, ঢাকা
- ৫। মহাপরিচালক, জাতীয় বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি জাদুঘর, শের-ই-বাংলা নগর, আগারগাঁও, ঢাকা
- ৬। মহাপরিচালক, ব্যাপডক, শের-ই-বাংলা নগর, আগারগাঁও, ঢাকা
- ৭। মহাপরিচালক, বঙ্গবন্ধু শেখ মুজিবুর রহমান নভোথিয়েটার, বিজয় সরণী, ঢাকা
- ৮। প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তা, বঙ্গবন্ধু বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি ফেলোশিপ ট্রাস্ট, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
- ৯। মহাপরিচালক, বাংলাদেশ ও শানোগ্রাফিক রিসার্চ ইনস্টিটিউট, রামু, কক্সবাজার
- ১০। ব্যবস্থাপনা পরিচালক, এনপিসিবিএল, রূপপুর ভবন, পরমাণু শক্তি কেন্দ্র, ঢাকা।
- ১১। মহাপরিচালক, ন্যাশনাল ইনস্টিটিউট অব বায়োটেকনোলজি, গণকবাড়ী, সাভার, ঢাকা

নং-৩৯.০০.০০০০.০০৩.২৭.০১৬.১৮-৪৮৪

১৯ আষাঢ় ১৪২৬

তারিখ: -----

০৩ জুলাই ২০১৯

অনুলিপি:

- ১। উপসচিব, নিরাপত্তা-২ অধিশাখা, স্বরাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা (সংশ্লিষ্ট ব্যক্তিবর্গকে সচিবালয়ে প্রবেশের অনুমতি প্রদানের অনুরোধসহ)।
- ২। সচিব মহোদয়ের একান্ত সচিব, বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ৩। সিনিয়র সহকারী সচিব, শুদ্ধাচার শাখা, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ৪। প্রোগ্রামার, কম্পিউটার সেল, বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা (ওয়েব সাইটে প্রকাশ করার অনুরোধসহ)।
- ৫। সহকারী সচিব, শাখা-৪, বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা (৩৫ জনের অপু্যায়নের অনুরোধসহ)।
- ৬। অতিরিক্ত সচিব (বিপ্র)-এর ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ৭। সংশ্লিষ্ট নথি/গার্ড ফাইল।

(এ কে এম ফজলুর রহমান)

উপসচিব

ফোন: ৯৫৫৫০১১

প্রথম পরিচালক	পরিচালক
সিনিয়র কিউরেটর	কিউরেটর (বিজ্ঞান/প্রযুক্তি)
উপ পরিচালক	সিনিয়র কিউরেটর
সহ-কিউরেটর	সিনিয়র কিউরেটর
সিনিয়র রক্ষণ কর্মকর্তা	সিনিয়র রক্ষণ কর্মকর্তা
মাকদ্দে নগর	উপ মহাপরিচালক
ব্যক্তিগত সহকারী	



জাতীয় বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি জাদুঘর বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি মন্ত্রণালয়

আগারগাঁও, শেরেবাংলা নগর, ঢাকা-১২০৭
website: www.nmst.gov.bd

নং: ৩৯.০৩.০০০০.০০৫.৮২.০০১.১৭-৪৪

তারিখ: ০৯/০৭/২০১৯ খ্রি:

বিষয়: জাতীয় বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি জাদুঘরের 'জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা ২০১৮-২০১৯' এর ১২ মাসের প্রতিবেদন (জুলাই-জুন)
প্রেরণ সংক্রান্ত।

উপর্যুক্ত বিষয়ে জাতীয় বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি জাদুঘরের 'জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা ২০১৮-২০১৯' এর ১২ মাসের
প্রতিবেদন (জুলাই-জুন) এ সাথে প্রেরণ করা হল।

সংযুক্তি: বর্ণনামতে

(মোহাম্মাদ মুনির চৌধুরী)

মহাপরিচালক

ফোন: 9112084 ফ্যাক্স: 9114831

email-infonmst@gmail.com

সচিব

বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি মন্ত্রণালয়

বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা

‘জাতীয় শূদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা প্রণয়ন ও বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ কাঠামো ২০১৮-২০২৯’
‘জাতীয় শূদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা ২০১৮-২০২৯’ এর ৪র্থ ত্রৈমাসিক (এপ্রিল-জুন) প্রতিবেদন।

দস্তরসংস্থার নাম: জাতীয় বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি জাদুঘর

মন্ত্রণালয়/বিভাগের নাম: বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি মন্ত্রণালয়

বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ ২০১৮-২০২৯

কর্মক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৮-২০১৯ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	লক্ষ্যমাত্রা/প্রকৃত অর্জন	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ ২০১৮-২০২৯				অর্জিত মান	মতব্য	
							১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার			মোট অর্জন
১. প্রাথমিক ব্যবস্থা-----১১													
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	প্রশাসন শাখা	৬	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১	২	২	১	৬	৪	১৪
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত	সিদ্ধান্তের হার	৪	%	প্রশাসন শাখা	৮০%	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	৪	
১.৩ স্ব ওয়েবসাইটে শূদ্ধাচার আইকন হালনাগাদকরণ	ওয়েব সাইটে প্রকাশিত	১	তারিখ	প্রশাসন শাখা	২৫ ডিসেম্বর	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১১ ডিসেম্বর					১	
১.৪ উত্তম চর্চার (Best Practice) আলোচনা প্রণয়ন করে মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে প্রেরণ	উত্তর চর্চার আলোচনা প্রেরিত	২	তারিখ	প্রশাসন শাখা	২৫ মার্চ	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১৬ আগস্ট					২	
২. দক্ষতা ও নৈতিকতার উন্নয়ন-----১৭													
২.১ অংশীজনের (stakeholder) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	কিউরেটরিয়াল শাখা	৪	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১	১	১	১	৪	২	
২.২ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণে নিয়মিত উপস্থিতি বিধিমালা-২১৮২, সরকারি কর্মচারি আচরণ বিধিমালা-২১৭৯ ও সচিবালয় নির্দেশমালা-২০২৪ বিষয়ে সচেতনতা বৃদ্ধিকল্পক প্রদর্শনক আয়োজন	প্রদর্শনমাফী	৩	প্রদর্শনকর্মীর সংখ্যা	প্রশাসন শাখা	৬০	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	৬০	৬০	৬০	৬০	৬০	৩	
২.৩ জাতীয় শূদ্ধাচার কৌশল বিষয়ে কর্মকর্তা-কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ প্রদান	প্রদর্শনমাফী	২	সংখ্যা	প্রশাসন শাখা	৩০	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	৭৮		৩০		৩০	২	
৩. শূদ্ধাচার প্রতিষ্ঠায় সরকার আইন/বিধি/নীতিমালা প্রণয়ন/সংস্কার ও প্রজ্ঞাপন/পরিষদ জারি-----১০													
৩.১ উন্নয়ন পুরস্কার প্রবর্তনের নীতিমালা প্রণয়ন	নীতিমালা	৪	সংখ্যা	প্রশাসন শাখা	১৫ জুন	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন						৪	
৩.২ বিজ্ঞান বিষয়ক কুইজ প্রতিযোগিতা পরিচালনা নিয়মাবলী হালনাগাদকরণ	নীতিমালা	৩	সংখ্যা	প্রশাসন শাখা	১৫ জুন	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন						৩	
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন							
৩.৩ জাতীয় বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি সপ্তাহ উদযাপন নিয়মাবলী হালনাগাদকরণ	নীতিমালা	৩	সংখ্যা	প্রশাসন শাখা	১৫ জুন	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১১ অক্টোবর					৩	

১২ মাসের রিপোর্ট-জুলাই-জুন(২০১৮-১৯)

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৮-২০১৯ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ ২০১৮-২০১৯								মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/প্রকৃত অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	
৪. তথ্য অধিকার সম্পর্কিত কার্যক্রম-----১৪														
৪.১ স্ব ওয়েবসাইটে তথ্য অধিকার আইনকন বাস্তবায়ন	তথ্য বাস্তবায়ন	১	তারিখ	প্রশাসন শাখা	১৫ জুন	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১৫ সেপ্টেম্বর	১৫ ডিসেম্বর	১৫ মার্চ	১৫ জুন	১৫ জুন	১		
৪.২ তথ্য অধিকার আইনের আওতায় দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (ডিও) ও বিকল্প দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার জনগণ প্রসিক্ষণ সম্পাদন	অনলাইন প্রশিক্ষণ সম্পন্ন	২	তারিখ	প্রশাসন শাখা	১৫ জুন	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন			২৭ মার্চ	১৫ জুন	১৫ জুন	২		
৪.৩ দুদকে স্থাপিত হটলাইন-১০৬ (টোল ফ্রি) সংশ্লিষ্ট তথ্য বাস্তবায়নে সংযুক্তকরণ এবং তা কর্মকর্তা-কর্মচারীদেরকে অবহিতকরণ	তথ্য বাস্তবায়নে সংযুক্তকৃত ও কর্মকর্তা-কর্মচারি অবহিত	১	তারিখ	প্রশাসন শাখা	১৫ জুন	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১৫ সেপ্টেম্বর	০৪ অক্টোবর	২৫ ফেব্রুয়ারি	১০ জুন	১০ জুন	১		
৪.৪ তথ্য বাস্তবায়নে সংযুক্তকৃত তথ্য বাস্তবায়ন	তথ্য বাস্তবায়ন	২	তারিখ	প্রশাসন শাখা	১৫ জুন	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১৫ সেপ্টেম্বর	১৫ ডিসেম্বর	১৫ মার্চ	১৫ জুন	১৫ জুন	২		
৪.৫ জনস্বার্থ সংশ্লিষ্ট তথ্য প্রকাশ (স্বয়ংক্রিয়) আইন, ২০১১ ও বিধিমালা, ২০১৭ সম্পর্কে কর্মকর্তা কর্মচারীদেরকে অবহিতকরণ	অবহিত কর্মকর্তা কর্মচারি	৬	সংখ্যা	প্রশাসন শাখা	১৬ ডিসেম্বর	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১৫ সেপ্টেম্বর	১৫ ডিসেম্বর	১৫ মার্চ	১৫ জুন	১৫ জুন	৬		
৪.৬ বাস্তবায়ন সংক্রান্ত তথ্য প্রকাশ নির্দেশিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	বাস্তবায়ন সংক্রান্ত তথ্য প্রকাশিত	২	তারিখ	প্রশাসন শাখা	১৬ ডিসেম্বর	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১৬ ডিসেম্বর	০৫ ডিসেম্বর		১৬ ডিসেম্বর	০৫ ডিসেম্বর	২		
৫. ই গভর্নেন্স বাস্তবায়ন-----১৩														
৫.১ দাপ্তরিক কাজে অনলাইন রেসপন্স সিস্টেম (ই-সেইল/এসএমএস) এর ব্যবহার	ই-সেইল/এসএমএস ব্যবহৃত	২	%	প্রশাসন শাখা	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	২		
৫.২ ডিউটি/অনলাইন টেলি কনফারেন্স আয়োজন	অনুষ্ঠিত কনফারেন্স	৩	সংখ্যা	প্রশাসন শাখা	৩	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১	২	১		৩	৩		
৫.৩ দাপ্তরিক কাজে হটলাইন/বাস্তবায়ন	হটলাইন/বাস্তবায়ন	২	%	প্রশাসন শাখা	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	২		

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৮-২০১৯ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিমাপ ২০১৮-২০১৯								অর্জিত মান	মত্ব
						লক্ষ্যমাত্রা/ প্রকৃত অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪		
৫.৪ ই-গেজিটের মাধ্যমে ক্রয় কার্য সম্পাদন	ই-গেজিট সম্পাদিত	২	%	প্রশাসন শাখা	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	২		
৫.৫ চালুকৃত অনলাইন/ই সেবার ব্যবহার সংক্রান্ত কার্যক্রম পরিমাপ	অনলাইন/ই সেবার ব্যবহার পরিমাপকৃত	৩	%	প্রশাসন শাখা	৪০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	৩		
						অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%
৫.৬ সোশ্যাল মিডিয়া ব্যবহার করে নাগরিক সমস্যার সমাধান	সমস্যা সমাধানকৃত	১	%	প্রশাসন শাখা	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১		
৬. উচ্চবিত্তি উদ্যোগ ও সেবা পদ্ধতি সংস্কারকর্ম-----৬															
৬.১ বার্ষিক উচ্চবিত্তি কর্মপরিচালনা প্রণীত	কর্মপরিচালনা প্রণীত	১	তারিখ	প্রশাসন শাখা	১৫ সেপ্টেম্বর	লক্ষ্যমাত্রা	১৫ সেপ্টেম্বর				১৫ সেপ্টেম্বর		১		
৬.২ বার্ষিক উচ্চবিত্তি কর্মপরিচালনা অর্জিত কার্যক্রম বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত উচ্চবিত্তি কার্যক্রম	২	%	প্রশাসন শাখা	৮০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	২		
						অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	
৬.৩ চালুকৃত উচ্চবিত্তি উদ্যোগ/সহজীকৃত সেবা পরিমাপ	চালুকৃত সেবা পরিমাপকৃত	২	সংখ্যা	প্রশাসন শাখা	৩	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	১	১	২		
						অর্জন	১	১	১	১	১	১	১	১	
৭. স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি শক্তিশালীকরণ-----১৬															
৭.১ পিপিএ ২০০৬ এর ধারা ১১(২) ও পিপিআর ২০০৮ এর বিধি ১৬(৬) অনুযায়ী বাৎসরিক ক্রয় পরিচালনা ২০১৮-১৯ প্রনয়ন	ক্রয় পরিচালনা প্রণীত	৩	তারিখ	প্রশাসন শাখা	১৫ সেপ্টেম্বর	লক্ষ্যমাত্রা	১৫ সেপ্টেম্বর				১৫ সেপ্টেম্বর		৩		
৭.২ স্ব ওয়েবসাইটের অভিমুখ প্রতিকার ব্যবস্থা (GRS) সেবার হালনাগাদকরণ	ওয়েবসাইট হালনাগাদকৃত	১	তারিখ	প্রশাসন শাখা	১৬ ডিসেম্বর	লক্ষ্যমাত্রা	১৬ ডিসেম্বর				১৬ ডিসেম্বর		১		
						অর্জন	১৬ ডিসেম্বর				১৬ ডিসেম্বর		১৬ ডিসেম্বর		
৭.৩ দপ্তর/সংস্থার সেবা প্রদান প্রতিমুখি (সিটিজেন চার্টার) বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিমাপ	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিমাপকৃত	৪	%	প্রশাসন শাখা	১৬ ডিসেম্বর	লক্ষ্যমাত্রা	১৬ ডিসেম্বর				১৬ ডিসেম্বর		৪		
						অর্জন	১৬ ডিসেম্বর				১৬ ডিসেম্বর		১৬ ডিসেম্বর		
৭.৪ দপ্তর/সংস্থার শাখা/অধিশাখার পরিদর্শন/আকস্মিক পরিদর্শন	পরিদর্শন সম্পন্ন	২	সংখ্যা	প্রশাসন শাখা	১	লক্ষ্যমাত্রা	১				১		২		
						অর্জন	১				১		১		
৭.৫ সচিবালয় নির্দেশনামা ২০১৪ এর বিধানানুসারে নথির প্রেনী বিন্যাসকরণ	নথির প্রেনী বিন্যাসকৃত	৪	%	প্রশাসন শাখা	৪০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%				১০০%		৪		
						অর্জন	১০০%				১০০%		১০০%		
৭.৬ গণ সুনানী আয়োজন	আয়োজিত গণসুনানী	২	সংখ্যা	প্রশাসন শাখা	১	লক্ষ্যমাত্রা	১				১		২		
						অর্জন	১				১		১		

১২ মাসের রিপোর্ট জুলাই জুন (২০১৮-১৯)

৬. দপ্তর/পংখ্যর শুল্কচার সংশ্লিষ্ট আন্যান্য কার্যক্রম-----৬												
৬.১ দপ্তরের সেরাবলু/ফিস গ্রহণের ক্ষেত্রে গৃহীত অর্থের রশিদ প্রদান নিশ্চিতকরণ		রশিদের মাধ্যমে সেরাবলু গৃহীত	২	%	প্রশাসন শাখা	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	২
৬.২ বকেয়া বিদ্যুৎ, পানি ও জ্বালানীর বিল প্রদান		বকেয়া বিল প্রদানকৃত	২	%	প্রশাসন শাখা	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	২
৬.৩ বিদ্যুৎ, পানি ও জ্বালানীর(তেজ/গ্যাস) শাসনীয়/সেবোত্তম ব্যবহার নিশ্চিতকরণ		সাময়িক ব্যবহার নিশ্চিতকরণ	২	%	প্রশাসন শাখা	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	২
৯. শুল্কচার চর্চার জন্য পুরস্কার/প্রদোদান প্রদান-----৭												
৯.১ শুল্কচার পুরস্কার প্রদান বীতিমালা, ২০১৭ এবং মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের ১৩.৩.২০১৮এর ০৪.০০.০০০০.৮২২.১৪.০৪২.১৬.০৫৩ পত্র অনুযায়ী শুল্কচার পুরস্কার প্রদান		প্রদত্ত পুরস্কার	৩	তারিখ	প্রশাসন শাখা	১৫ জুন	লক্ষ্যমাত্রা	১৫ জুন	১৫ জুন	১৫ জুন	১৫ জুন	৩
১০. অর্থ ব্যয়াদ-----৫		ব্যয়াদকৃত টাকা	৫	লক্ষ টাকা	প্রশাসন শাখা	৬	লক্ষ্যমাত্রা	৬	৬	৬	৬	৫
১১. পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন-----১০												
১১.১ জাতীয় শুল্কচার কৌশল কর্ম-পরিবীক্ষণ, ২০১৮-১৯ প্রণয়ন করে মন্ত্রণালয়/বিভাগ/রাষ্ট্রীয় প্রতিষ্ঠানে দাখিল		কর্ম-পরিবীক্ষণ দাখিলকৃত	৩	তারিখ	প্রশাসন শাখা	০৩ জুলাই	লক্ষ্যমাত্রা	০৩ জুলাই	১২ জুন	১২ জুন	১২ জুন	৩
১১.২ নির্ধারিত সময়ে ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন স্ব স্ব মন্ত্রণালয়/বিভাগ/রাষ্ট্রীয় প্রতিষ্ঠানে দাখিলকৃত		ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত	২	তারিখ	প্রশাসন শাখা	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	৪	২
১১.৩ আওতাধীন আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ে জাতীয় শুল্কচার কৌশল কর্ম পরিবীক্ষণ, ২০১৮-১৯ প্রণয়নের নির্দেশনা প্রদান		প্রদত্ত নির্দেশনা	১	তারিখ	প্রয়োজ্য নয়	প্রয়োজ্য নয়	লক্ষ্যমাত্রা	অর্জন				
১১.৪ আওতাধীন আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ে জাতীয় শুল্কচার কৌশল কর্ম পরিবীক্ষণ, ২০১৮-১৯ প্রণয়নের নির্দিষ্ট কর্মশালা আয়োজন			২	তারিখ	প্রয়োজ্য নয়	প্রয়োজ্য নয়	লক্ষ্যমাত্রা	অর্জন				
১১.৫ আওতাধীন আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় কর্তৃক দাখিলকৃত জাতীয় শুল্কচার কৌশল পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের ওপর সিদ্ধান্ত প্রদান		অনুষ্ঠিত সিদ্ধান্ত সত্তা	২	তারিখ	প্রয়োজ্য নয়	প্রয়োজ্য নয়	লক্ষ্যমাত্রা	অর্জন				১৫

১২ মাসের রিপোর্ট, জুলাই-জুন(২০১৮-১৯)

মন্তব্য: অত্র দপ্তরের জন্য প্রয়োজ্য মোট ১৫ এর মধ্যে ১৫ অর্জিত হয়েছে যা শতকরা হিসেবে ১০০%।